

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 15 «Сибирячок» г. Канска

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
протокол № 1 от 31.08.2021 года

на Родительском комитете
Протокол от 25.08.2021 г. № 10

Председатель родительского комитета

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 15
приказ № 095-о от 15.09.2021 года



Ю.А. Толстикова

Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в МАДОУ № 15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Положение регламентируют порядок и условия приема, перевода и отчисления, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за пределами учебного плана, определяющего основную образовательную деятельность в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 15 «Сибирячок» (далее - МАДОУ № 15).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.1.3049-13, Законом РФ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Уставом МАДОУ № 15 и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность субъектов гражданского права.

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) обучающихся во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.5. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.6. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МАДОУ № 15, согласуются Родительским комитетом, Педагогическим советом, принимаются на неопределенный срок и действует до принятия нового.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. МАДОУ № 15, согласно Уставу и лицензии на дополнительную образовательную деятельность может осуществлять образовательный процесс на платной основе по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической.

2.2. Для реализации дополнительных общеразвивающих программ МАДОУ № 15 создает необходимые условия, соответствующие действующим СанПиН 2.4.1.3049-13, требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг, предоставляет качественное кадровое и необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.3 МАДОУ № 15 реализует дополнительные общеразвивающие программы в с 15 сентября по 31 мая учебного года.

2.4. Участниками образовательных отношений в МАДОУ № 15 являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

2.5. Организация деятельности дополнительного образования детей осуществляется на основе проводимого в МАДОУ анкетирования потребностей и интересов обучающихся и желания родителей (законных представителей).

2.6. На информационных стендах в МАДОУ № 15 предоставлена достоверная информация о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах, педагогах обеспечивающих реализацию программ и возможности их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, юридический адрес, режим работы;
- Устав МАДОУ № 15;
- лицензия с приложением на осуществлении образовательной деятельности;
- адрес и телефон Учредителя МАДОУ № 15;
- образовательные программы;
- вид, уровень и (или) направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- полный перечень платных образовательных услуг;
- график (расписание) и место осуществления платных образовательных услуг;
- учебный план и программы;
- список лиц (кадровый состав), непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, информацию о них.
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- документация (форма заявления, договора и др.);
- порядок обжалования некачественно предоставленной образовательной услуги (телефоны, адреса, фамилии).

Данная информация размещена на сайте МАДОУ № 15 <https://сибирячок.канск24.рф> в разделе «платные образовательные услуги» и в Навигаторе дополнительного образования Красноярского края.

3. ПРИЕМ ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на равных условиях приема для всех обучающихся.

3.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, МАДОУ № 15 организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

3.3. В МАДОУ № 15 создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями воспитанников в соответствии с заключением территориальной-психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

3.4. Количество обучающихся, их возрастные категории и продолжительность занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ, а также возрастной категории обучающихся.

3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.6. Прием воспитанников осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника.

3.7. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – информационная система).

В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, достигшего возраста 5 лет, предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

3.8. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.9. Родитель (законный представитель) воспитанника, направляет в адрес заведующего МАДОУ № 15 письменное заявление с просьбой о приеме на обучение.

3.10. Заявление лица должно содержать следующие сведения: - наименование дополнительной общеразвивающей программы с указанием направленности и срока реализации; - фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения; - фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя) - адрес фактического проживания лица; - телефоны родителей (законных представителей).

3.11. На основании заявления между МАДОУ № 15 и родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор об оказании дополнительных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

3.12. Договор о реализации дополнительных общеразвивающих программ заключается в утвержденной форме между МАДОУ № 15 и родителями (законными представителями) обучающегося. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

3.13. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

3.14. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ № 15 в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.15. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме (зачислении) обучающегося на обучение.

3.16. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеобразовательные программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

3.17. При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата дополнительного образования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему.

3.18. Учреждение назначает приказом заведующего ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования

3.19. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе.

3.20. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из объединений и завершением обучения досрочно по инициативе родителя (законного представителя) ребёнка:

- в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по соглашению сторон, согласно ГК РФ, договор, может быть, расторгнут, когда такие случаи допускаются законом.

3.21. Родитель (законный представитель) ребёнка вправе отказаться от исполнения договора об оказании платных образовательных услуг в случае, если обнаружены недостатки исполнения договора, и они не устранены в установленный договором срок, если Родителем (законным представителем) ребёнка обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора, если исполнитель нарушил сроки оказания дополнительных образовательных услуг, либо во время оказания

дополнительных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1 Перевод обучающихся на освоение иной дополнительной общеразвивающей программы осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующему дальнейшему получению дополнительной общеразвивающей услуги (с согласия родителей (законных представителей))

4.2. Перевод обучающихся на освоение иной дополнительной общеразвивающей программы осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующему дальнейшему получению дополнительной общеразвивающей услуги (с согласия родителей (законных представителей))

4.3. При переводе обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит соответствующую запись в информационную систему.

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Отчисление обучающегося осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной услуги, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

5.2. В заявлении об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- наименование дополнительной услуги, либо наименование осваиваемой программы;
- причины приостановления образовательных отношений.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из объединения. Договор об оказании дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений, расторгается на основании приказа об отчислении из объединения.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ №15, прекращаются с даты его отчисления.

5.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит соответствующую запись в информационную систему.

Пронумеровано и прошнуровано

Скреплено подписью и печатью

_____ листов

заведующий МАДОУ № 15

/ Н.В. Глушкова

